

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 18.04.2022 г. № 46

Директор
ФБУН НИИ эпидемиологии
и микробиологии имени Пастера
академик РАН, д.м.н., профессор

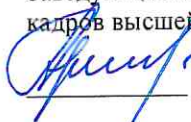


А.А. Тотолян
«18» апреля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам высшего образования –
программам подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФБУН НИИ эпидемиологии и микробиологии имени Пастера
в соответствии с Федеральными Государственными Образовательными
Стандартами

Принято на заседании Ученого совета
ФБУН НИИ эпидемиологии и
микробиологии имени Пастера
Протокол № 4 от 20 апреля 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Заведующая отделом подготовки
кадров высшей квалификации, д.б.н.


А.Г. Афиногенова

СОГЛАСОВАНО
Начальник юридического отдела


Т.В. Врачих

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) регламентирует порядок проведения, формы и содержание государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального бюджетного учреждения науки «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт эпидемиологии и микробиологии им. Пастера» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Минобрнауки от 18.03.2016 г. №227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки» (с изменениями на 20.03.2020 г.),

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования – уровень подготовки кадров высшей квалификации (далее - ФГОС), утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации,

- Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Положение является обязательным для всех работников Учреждения, участвующих в образовательном процессе, осуществляемом Учреждением, а также для аспирантов, обучающихся в аспирантуре Учреждения, в соответствии с ФГОС.

1.4. Государственная итоговая аттестация завершает процесс освоения имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре Учреждения (далее – программы аспирантуры).

1.5. К государственной итоговой аттестации допускаются аспиранты по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – аспиранты), не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план и индивидуальный учебный план по соответствующим образовательной программе аспирантуры.

1.6. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения аспирантами образовательных программ требованиям ФГОС.

1.7. Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения программ аспирантуры на основании итогов промежуточной аттестации аспиранта.

1.8. Срок проведения итоговой аттестации устанавливается приказом директора Учреждения не позднее, чем за 15 календарных дней до даты завершения освоения образовательной программы аспирантом.

1.9. Программы государственной итоговой аттестации по каждому направлению подготовки аспирантов должны быть размещены на официальном сайте Учреждения не менее чем за 6 месяцев до проведения ГИА.

1.10. Аспирантам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом установленного образца об окончании аспирантуры с присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

1.11. За выдачу диплома об окончании аспирантуры плата не взимается.

1.12. Аспиранты, получившие на государственной итоговой аттестации

неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Учреждением, но не ранее, чем через три месяца и не более, чем через 1 год после первого прохождения итоговой аттестации.

Повторная государственная итоговая аттестация не может назначаться более одного раза.

1.13. Аспирантам, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других документально подтвержденных исключительных случаях), в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным аспирантом, предоставляется возможность прохождения государственной итоговой аттестации без отчисления из аспирантуры Учреждения.

Дополнительные заседания экзаменационной комиссии проводятся в сроки, установленные приказом директора Учреждения, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления аспирантом, не проходившим итоговую аттестацию по уважительной причине.

1.14. Обучающимся, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, разработанному в Учреждении.

1.15. Подробно порядок проведения государственной итоговой аттестации аспирантов изложен в Рабочих программах ГИА по соответствующему направлению подготовки.

2. Формы государственной итоговой аттестации для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Учреждения в соответствии с ФГОС

2.1 К формам государственной итоговой аттестации для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре относятся:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, состоящего из двух этапов – комплексного экзамена по специальной дисциплине, соответствующего профилю направления подготовки;
- представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), выполненной в соответствии с требованиями Минобрнауки России.

2.2. Комплексный экзамен по специальной дисциплине проводится в соответствии с профилем и направлением подготовки на основе требований федерального государственного образовательного стандарта. Он является средством проверки педагогических навыков и конкретных функциональных возможностей аспиранта, способности его к самостоятельным суждениям и самостоятельной преподавательской деятельности на основе усвоенных в результате обучения в аспирантуре универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

2.3. Результатом научного исследования является научно-квалификационная работа (диссертация), в которой содержится решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложены научно-обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

2.4. Научный доклад должен быть представлен на основе научно-квалификационной работы (диссертации), которая должна содержать:

- титульный лист;

- введение с указанием актуальности темы;
- цель и задачи;
- характеристика основных источников и научной литературы;
- определение методик и материала, использованных в научно-исследовательской работе;
- основная часть, которая может делиться на главы;
- заключение, содержащее выводы и определяющие перспективы работы;
- библиографический список.

2.5. Научный доклад об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) проводится в форме оценки соответствия требованиям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук (в т.ч. оценивается личное участие в полученных результатах, в достоверности полученных результатов, научная новизна полученных результатов, полнота изложения материалов в научных публикациях аспиранта).

Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации.

2.6. Научно-квалификационная работа должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.7. Текст научно-квалификационной работы (диссертации) должен пройти проверку в системе «Антиплагиат», размещенной в отделе наукометрии и сопровождения научных проектов Учреждения. Результат проверки – не менее 85% оригинальности.

2.8. Основные научные результаты научно-квалификационной работы должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях и журналах, рекомендованных ВАК (не менее 2 публикаций). К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты научно-исследовательской работы, приравниваются патенты на изобретения или свидетельства, зарегистрированные в установленном порядке.

2.9. На государственной итоговой аттестации аспирант должен предоставить отзыв научного руководителя о законченной научно-квалификационной работе, а также не менее двух рецензий на научно-квалификационную работу, подписанную сотрудниками Учреждения и сторонней организации, являющимися специалистами в научной области исследований аспиранта.

3. Государственные экзаменационные комиссии по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Учреждения

3.1. Для проведения государственной итоговой аттестации формируется государственная экзаменационная комиссия.

По решению ученого совета Учреждения для государственной итоговой аттестации могут быть сформированы государственные экзаменационные комиссии по каждой программе аспирантуры.

3.2. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение государственной итоговой аттестации.

3.3. Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами в части, касающейся требований к

государственной итоговой аттестации аспирантов.

3.4. Основными задачами государственных экзаменационных комиссий являются:

- определение соответствия результатов освоения аспирантом программы аспирантуры требованиям ФГОС;

- принятие решения о выдаче аспиранту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию по программе аспирантуры, диплома об окончании аспирантуры.

3.5. Государственные экзаменационные комиссии возглавляют председатели (при отсутствии председателей – их заместители).

3.6. Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в Учреждении, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля.

3.7. Порядок назначения и согласования председателя государственной экзаменационной комиссии должен соответствовать нормативным документам Министерства образования и науки Российской Федерации по представлению Учреждения.

3.8. Состав и количество членов государственных экзаменационных комиссий утверждается распорядительным актом Учреждения не позднее, чем за месяц до начала проведения государственной итоговой аттестации.

3.9. В составе государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена должно быть не менее одного доктора наук и одного кандидата наук (в том числе имеющих ученую степень, присвоенную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по каждой направленности программы аспирантуры, по которой государственная экзаменационная комиссия проводит государственную итоговую аттестацию, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности, согласно номенклатуре специальностей научных работников, из числа ведущих научно-педагогических работников других организаций и научных сотрудников Учреждения.

3.10. Государственные экзаменационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

4. Процедура проведения государственной итоговой аттестации

4.1. Государственная итоговая аттестация проводится по месту нахождения Учреждения.

4.2. Государственная итоговая аттестация начинается с государственного экзамена, который проходит в сроки, определенные в учебном плане. Дата и время проведения экзамена, защиты научного доклада устанавливаются согласованным с председателями государственных экзаменационных комиссий распорядительным актом Учреждения, который доводится до всех членов государственных экзаменационных комиссий и аспирантов не позднее, чем за 20 дней до начала.

4.3. Перед государственным экзаменом для аспирантов могут, при необходимости, проводиться консультации.

4.4. Аспиранты обеспечиваются программами экзамена не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации.

4.5. Экзамен проходит при условии присутствия на экзамене не менее 90% состава комиссии, утвержденного приказом директора.

4.6. Экзамен может проводиться в устной форме, по билетам установленного образца (Приложение 1).

4.7. Для подготовки ответа аспирант использует экзаменационные листы формата А4 со штампом отдела подготовки кадров высшей квалификации, которые хранятся после приема экзамена в личном деле аспиранта.

4.8. На каждого аспиранта заполняется протокол приема экзамена в соответствии с принятой в Учреждении формой (Приложение 2), в который вносятся вопросы билетов или предложенного в образовательной программе оценочного средства и дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии. Протокол приема государственного экзамена подписывается всеми присутствующими на экзамене членами государственной экзаменационной комиссии.

4.9. Уровень знаний аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.10. Результаты государственного экзамена, проводимого в устной форме, объявляются аспиранту в день его проведения.

4.11. Аспиранты, не сдавшие государственный экзамен, к представлению и защите научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) не допускаются.

4.12. К защите научного доклада допускаются лица, успешно сдавшие государственный экзамен и представившие в установленный срок научный доклад с отзывом научного руководителя и рецензиями.

4.13. Лица, не допущенные к защите научного доклада, отчисляются из аспирантуры как не прошедшие государственную итоговую аттестацию.

4.14. Научный доклад подлежит внешнему и внутреннему рецензированию.

4.15. Аспирант должен быть ознакомлен с рецензией (рецензиями), отзывом научного руководителя в срок не позднее, чем за 7 дней до защиты научно-квалификационной работы в виде научного доклада.

4.16. Аспирант за две недели до представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) представляет проект автореферата (научный доклад) и рукопись научно-квалификационной работы (диссертации).

4.17. Текст научно-квалификационной работы (диссертации) должен пройти проверку в системе «Антиплагиат» в отделе наукометрии и сопровождения научных проектов Учреждения. Результат проверки – не менее 85% оригинальности.

4.18. Аспирант в рамках государственной итоговой аттестации делает научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации в присутствии членов государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

4.19. Представление аспирантами научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава в соответствии с настоящим Положением.

4.20. В процессе защиты научно-квалификационной работы в виде научного доклада члены государственной экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с рецензией (рецензиями) и отзывом научного руководителя аспиранта.

4.21. Решение о защите (не защите) научно-квалификационной работы (диссертации) принимается простым большинством голосов членов государственной экзаменационной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса.

4.22. На каждого аспиранта, представившего научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) заполняется протокол (Приложение 3). В протокол вносятся перечень заданных вопросов, характеристика ответов на них, вывод о соответствии научно-квалификационной работы

установленным Минобрнауки России требованиям и критериям, которым должна отвечать диссертация на соискание ученой степени кандидата наук, а также решение о выдаче заключение Учреждения.

4.23. Протокол подписывается теми членами государственной экзаменационной комиссии, которые присутствовали на заседании.

4.24. Защита научно-квалификационной работы (диссертации) в виде научного доклада аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.25. Члены государственной экзаменационной комиссии простым большинством голосов оценивают научно-квалификационную работу и выносят решение:

- о защите научного доклада по диссертации;
- о переносе срока представления аспирантом научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);
- об отчислении из аспирантуры с выдачей справки об обучении.

Решение государственной экзаменационной комиссии объявляются аспиранту в тот же день после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

4.26. По итогам прохождения двух этапов государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия выносит решение о присуждении аспиранту квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь» и выдаче ему диплома об окончании аспирантуры установленного образца. Решение ГЭК оформляется в виде протокола (Приложение 4).

4.27. Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий после проведения государственной итоговой аттестации хранятся в архиве Учреждения.

5. Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации

5.1. По результатам государственной итоговой аттестации аспирант имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения государственной итоговой аттестации, не позднее следующего рабочего дня после прохождения государственной итоговой аттестации.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается распорядительным актом Учреждения. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа научно-педагогических работников Учреждения, не входящих в состав государственной экзаменационной комиссии.

5.3. Председателем апелляционной комиссии является заместитель директора Учреждения по науке.

5.4. Апелляция подлежит рассмотрению не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи.

5.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и аспирант, подавший апелляцию.

5.6. Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения государственной итоговой аттестации, в апелляционную комиссию направляется протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, экзаменационные листы аспиранта.

5.7. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.8. Решение апелляционной комиссии, оформленное протоколом и подписанное ее председателем, доводится до сведения подавшего апелляцию аспиранта (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.9. По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное проведение государственной итоговой аттестации. Повторное проведение государственной итоговой аттестации проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

5.10. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации должно быть проведено в срок не позднее 7 дней со дня принятия апелляционной комиссией положительного решения.

5.11. Апелляция на повторное прохождение государственной итоговой аттестации не принимается.

Форма билета государственного экзамена выпускников аспирантуры
по направлению подготовки

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**
Федеральное бюджетное учреждение науки
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЭПИДЕМИОЛОГИИ И МИКРОБИОЛОГИИ им. ПАСТЕРА»**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
АСПИРАНТОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

— _____
2022 год

БИЛЕТ № _____ государственного экзамена

Вопрос 1. Теоретическая часть специальной дисциплины.

Вопрос 2. Теоретическая часть специальной дисциплины.

Вопрос 3. Теоретическая часть специальной дисциплины.

Вопрос 4. Дисциплина «Педагогика и психология высшей школы».

Вопрос 5. Дисциплина «Биомедицинская статистика».

Заведующий отделом подготовки кадров
высшей квалификации

_____ / ФИО /

Дата

Форма бланка протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**
Федеральное бюджетное учреждение науки
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЭПИДЕМИОЛОГИИ И МИКРОБИОЛОГИИ им. ПАСТЕРА»**

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии
по приему государственного экзамена
от «____» _____ 20__ г.
с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

Присутствовали:

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)

Члены государственной экзаменационной комиссии:

1. _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)
2. _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)
3. _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)
4. _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)

Слушали:

(фамилия, имя, отчество выпускника)
успешно выполнившего(ую) учебный план (индивидуальный учебный план) по направлению
подготовки _____
(код и наименование направления)
по профилю _____,
(наименование профиля)
допущенного(ую) к государственному аттестационному испытанию приказом директора № _____
от «____» _____ 20__ г.

Вопросы по билету № ____:

1. _____
2. _____
3. _____

Отметить, что компетенции аспиранта соответствуют требованиям, предъявляемым ФГОС.

Особое мнение членов ГЭК:

Председатель ГЭК:

/ _____ /
(инициалы, фамилия)

(подпись)

Члены ГЭК:

1. / _____ /
(инициалы, фамилия)

(подпись)

2. / _____ /
(инициалы, фамилия)

(подпись)

3. / _____ /
(инициалы, фамилия)

(подпись)

4. / _____ /
(инициалы, фамилия)

(подпись)

Секретарь ГЭК:

/ _____ /
(инициалы, фамилия)

(подпись)

Форма бланка протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по представлению научного доклада

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**
Федеральное бюджетное учреждение науки
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЭПИДЕМИОЛОГИИ И МИКРОБИОЛОГИИ им. ПАСТЕРА»**

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии
по представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-
квалификационной работы (диссертации)
от «_____» _____ 20__ г.
с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

Присутствовали:

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)

Члены государственной экзаменационной комиссии:

1. _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)
2. _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)
3. _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)
4. _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)

Слушали:

(фамилия, имя, отчество выпускника)
успешно выполнившего(ую) учебный план (индивидуальный учебный план) по направлению
подготовки _____
(код и наименование направления)
по профилю _____,
(наименование профиля)
допущенного(ую) к государственному аттестационному испытанию приказом директора № _____
от «_____» _____ 20__ г.

Тема научного доклада об основных результатах подготовленной научно-
квалификационной работы (диссертации):

Научный руководитель:

(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)

В комиссию представлены следующие материалы:

1. Научно-квалификационная работа (диссертация).

2. Текст научного доклада.
3. Отзыв руководителя на подготовленную научно-квалификационную работу (диссертацию).
4. Рецензии на подготовленную научно-квалификационную работу (диссертацию).
5. Отчет о проверке текста научно-квалификационной работы (диссертации) на объем заимствования.

После представления научного доклада в течение _____ минут, аспиранту были заданы следующие вопросы:

1. _____
2. _____
3. _____
- ...
- n. _____

Выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке:

Отметить, что компетенции аспиранта соответствуют требованиям, предъявляемым ФГОС.

Особое мнение членов ГЭК:

Постановили:

1. Признать, что аспирант(ка) _____
 (Фамилия И.О.)
 выполнил(а) научные исследования в полном объеме и представил(а) научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на оценку «_____».
2. Уровень сформированности компетенций выпускника аспирантуры _____ Ф.И.О. соответствует/(не соответствует) требованиям ФГОС.

Председатель ГЭК:

/ _____ /
 (инициалы, фамилия)

 (подпись)

Члены ГЭК:

1./ _____ /
 (инициалы, фамилия)

 (подпись)

2./ _____ /
 (инициалы, фамилия)

 (подпись)

3./ _____ /
 (инициалы, фамилия)

 (подпись)

4./ _____ /
 (инициалы, фамилия)

 (подпись)

Секретарь ГЭК:

/ _____ /
 (инициалы, фамилия)

 (подпись)

Форма бланка протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по присвоению квалификации

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**
Федеральное бюджетное учреждение науки
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЭПИДЕМИОЛОГИИ И МИКРОБИОЛОГИИ им. ПАСТЕРА»**

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии
по присвоению квалификации
от «_____» _____ 20__ г.

Присутствовали:

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)

Члены государственной экзаменационной комиссии:

1. _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)
2. _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)
3. _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)
4. _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)

Государственная аттестационная комиссия установила соответствие подготовки

(фамилия, имя, отчество выпускника)

требованиям ФГОС ВО «Уровень высшего образования подготовка кадров высшей квалификации»,
направление подготовки _____

_____ (код и наименование направления подготовки) утвержденного приказом
Министерства образования и науки РФ от «___» _____ 20__ г., № _____. С изменениями и
дополнениями от «___» _____ 20__ г.

На основании результатов государственных аттестационных испытаний:

- Государственный экзамен сдан с оценкой «_____»,
- Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) выполнено и защищено с оценкой «_____»,

Государственная экзаменационная комиссия **постановила:**

1. На основании результатов государственных аттестационных испытаний считать, что выпускник аспирантуры _____ (Фамилия И.О.) прошел государственную итоговую аттестацию успешно/не успешно.
2. Присвоить / не присваивать выпускнику аспирантуры _____ (Фамилия И.О.) квалификацию _____

«Исследователь. Преподаватель-исследователь» по направлению подготовки

(код и наименование направления)

3. Выдать диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры с присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь» / отчислить из аспирантуры с выдачей справки об обучении.

4. Отметить, что Государственная экзаменационная комиссия проголосовала единогласно/... . Квалификация присвоена обосновано и мотивировано.

Председатель ГЭК:

/ _____ /
(инициалы, фамилия)

(подпись)

Члены ГЭК:

1./ _____ /
(инициалы, фамилия)

(подпись)

2./ _____ /
(инициалы, фамилия)

(подпись)

3./ _____ /
(инициалы, фамилия)

(подпись)

4./ _____ /
(инициалы, фамилия)

(подпись)

Секретарь ГЭК:

/ _____ /
(инициалы, фамилия)

(подпись)