

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ФБУН НИИ эпидемиологии
и микробиологии имени Пастера
академик РАН, д.м.н., профессор



А.А. Тотолян
«25» марта 2022 г.


Положение о работе экзаменационной комиссии

по приему вступительных и кандидатских экзаменов
по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФБУН НИИ эпидемиологии и микробиологии имени Пастера

Принято на заседании Ученого совета
ФБУН НИИ эпидемиологии и
микробиологии имени Пастера
Протокол № 3 от 15 марта 2022 г.


СОГЛАСОВАНО

Заведующая отделом подготовки
кадров высшей квалификации, д.б.н.


А.Г. Афиногенова

СОГЛАСОВАНО

Начальник юридического отдела


Т.В. Врацких

1. Общие положения

1.1. Экзаменационная комиссия Федерального бюджетного учреждения науки «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт эпидемиологии и микробиологии им. Пастера» (далее – Учреждение) создается с целью организации приема вступительных и кандидатских экзаменов у граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее – аспиранты, прикрепленные лица, поступающие) по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Экзаменационная комиссия в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 30.12.2020 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»,
- постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»),
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»,
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»,
- постановлением Правительства РФ от 21.03.2022 г. № 434 «Об утверждении особенностей приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в 2022 году»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (с изменениями и дополнениями),
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»,
- уставом Учреждения,
- лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности,
- локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Для организации и проведения вступительных и кандидатских экзаменов приказом директора Учреждения утверждаются составы экзаменационных комиссий по приему экзаменов по каждой дисциплине.

1.4. Экзаменационная комиссия осуществляет свою работу в период проведения приемной комиссии (прием вступительных экзаменов) и в период промежуточной аттестации (прием кандидатских экзаменов).

1.5. Срок полномочий каждой экзаменационной комиссии составляет 1 (один) календарный год.

1.6. В состав экзаменационной комиссии по приему вступительных экзаменов входят доктор наук, профессор из числа сотрудников Учреждения по профилю вступительного испытания, всего не менее 5 человек.

1.7. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других образовательных организаций и научных учреждений.

1.8. В состав экзаменационной комиссии по приему вступительных экзаменов могут включаться кандидаты наук, доценты, а по иностранному языку – и квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и (или) ученого звания, владеющие соответствующим иностранным языком.

1.9. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее трех специалистов, имеющих ученую степень кандидата

или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе не менее одного доктора наук.

1.10. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее трех специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе одного доктора философских, исторических, политических или социологических наук.

1.11. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее двух специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе один кандидат филологических или исторических наук, владеющий этим иностранным языком, а также один специалист по проблемам научной специальности, по которой прикрепляемым лицом подготовлена или подготавливается диссертация, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

2. Основные задачи экзаменационной комиссии

2.1. Подготовка необходимых материалов для проведения вступительных и кандидатских экзаменов (программы экзаменов, экзаменационные билеты).

2.2. Разработка критериев оценки ответа экзаменуемого.

2.3. Проведение приема экзаменов в соответствии с расписанием, утвержденным приказом директора Учреждения.

3. Функции экзаменационной комиссии

3.1. Составление экзаменационных билетов.

3.2. Прием экзаменов в соответствии по вопросам экзаменационного билета и дополнительным вопросам (по желанию) в соответствии с программой каждого экзамена.

3.3. Составление протокола заседания экзаменационной комиссии по приему соответствующего экзамена по каждому экзаменуемому отдельно в соответствии с критериями, изложенными в локальных нормативных актах Учреждения.

3.4. Предоставление данных о результатах приема экзаменов по каждому экзаменуемому в отдел подготовки кадров высшей квалификации Учреждения для размещения на сайте Учреждения.

4. Права экзаменационной комиссии

4.1. Запрашивать и получать необходимые документы и сведения в отделе подготовки кадров высшей квалификации Учреждения.

4.2. Использовать материально-техническую базу, аудиторный фонд и оборудование Учреждения.

5. Обязанности экзаменационной комиссии

5.1. Выполнять возложенные на нее функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы.

5.2. Своевременно информировать заведующего отделом подготовки кадров высшей квалификации Учреждения о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проведения экзаменов.

5.3. Соблюдать конфиденциальность в своей работе.