

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 22.04. 2022 г. № 46/4

Директор
ФБУН НИИ эпидемиологии
и микробиологии имени Пастера
академик РАН, д.м.н., профессор



А.А. Тотолян
«22» апреля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о прохождении педагогической практики аспирантами
Федерального бюджетного учреждения науки «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт эпидемиологии и микробиологии им. Пастера»

Принято на заседании Ученого совета
ФБУН НИИ эпидемиологии и
микробиологии имени Пастера
Протокол № 2 от 22 февраля 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Заведующая отделом подготовки
кадров высшей квалификации, д.б.н.

А.Г. Афиногенова

СОГЛАСОВАНО
Начальник юридического отдела

Т.В. Врацких

Санкт-Петербург
2022

1. Основные положения

1.1. Положение о прохождении педагогической практики по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Положение) Федерального бюджетного учреждения науки «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт эпидемиологии и микробиологии им. Пастера» (далее – Учреждение) регламентирует порядок и формы прохождения педагогической практики аспирантами очной и заочной форм обучения, осваивающим программы аспирантуры в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 (с изменениями на 17.08.2020 г.),
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.09.2014 № 1198 (ред. от 30.04.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 30.06.01 Фундаментальная медицина (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.09.2014 № 1200 (ред. от 30.04.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 31.06.01 Клиническая медицина (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 № 871 (ред. от 30.04.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.09.2014 № 1199 (ред. от 30.04.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 32.06.01 Медико-профилактическое дело (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».

1.3. Педагогическая практика является обязательной, полностью относится к вариативной части программы аспирантуры и направлена на формирование компетенций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) по направлению подготовки.

1.4. Организатором педагогической практики является отдел подготовки кадров высшей квалификации.

1.5. Руководителем педагогической практики аспиранта является его научный руководитель.

1.6. Проведение педагогической практики аспирантов Учреждения организуется на базе образовательной или научной организации, осуществляющих образовательную деятельность по профильным научным направлениям (специальностям), на основании безвозмездного договора с Учреждением о сотрудничестве в этой сфере.

1.7. При прохождении педагогической практики аспирантом ему назначается куратор из числа научно-педагогических сотрудников организации, в которой проходит практика.

2. Задачи практики

2.1. Формирование знаний основ педагогической и учебно-методической работы в образовательных или научных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Углубленное изучение психолого-педагогического процесса высшей школы как целостной системы, его структуры, взаимодействия элементов, содержания.

2.3. Формирование знаний федеральных государственных образовательных

стандартов высшего образования по направлениям подготовки образовательных программ, учебно-методических комплексов, учебных и учебно-методических пособий по дисциплинам и т.п.

2.4. Формирование представления о содержании и планировании учебного процесса.

2.5. Способствование овладению методическими приемами и педагогическими навыками проведения лекционных, практических, семинарских и лабораторных занятий.

2.6. Формирование и развитие педагогических навыков подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам.

2.7. Формирование навыков реализации инновационных образовательных технологий.

2.8. Апробация практического использования материалов научного и диссертационного исследования аспиранта в высшей школе.

2.9. Развитие навыков самообразования и самосовершенствования.

2.10. Активизация научно-педагогической деятельности аспирантов.

2.11. Развитие у аспирантов личностных качеств, определяемых общими целями обучения и воспитания; формирование адекватной самооценки, ответственности за результаты своего труда.

3. Сроки, объем и содержание практики

3.1. В соответствии с ФГОС общий объем педагогической практики составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов). Аудиторная нагрузка – 60 часов.

3.2. Продолжительность, сроки прохождения, трудоёмкость педагогической практики устанавливается в соответствии с учебными планами подготовки аспирантов по соответствующим направлениям обучения и отражаются в индивидуальном плане обучения аспиранта.

3.3. Содержание педагогической практики определяется Программой практики, которая составляется в соответствии с настоящим Положением, а также индивидуальным планом аспиранта.

3.4. Педагогическая практика предусматривает следующие обязательные виды деятельности:

- теоретическая работа (ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами, учебными и рабочими учебными планами, учебно-методическими комплексами по дисциплинам профильного научного подразделения, изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.);

- подготовительная работа (посещение лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями отдела подготовки научных кадров высшей квалификации и т.д.);

- самостоятельная учебно-методическая работа под контролем научного руководителя (подготовка к лекционным, семинарским и практическим занятиям, включающая составление письменных планов-конспектов; при возможности предоставления аспиранту такой формы практики – составление тестовых заданий для контроля знаний студентов, контрольных заданий, заданий для самостоятельной работы студентов, подготовка презентаций и т.д.);

- учебная аудиторная работа (проведение лекций, семинарских и практических занятий со студентами по дисциплинам профильного научного подразделения, предусмотренными программами высшего образования);

- учебная внеаудиторная работа (проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам, проверка домашних заданий, рефератов, контрольных заданий студентов очной формы обучения).

4. Организация педагогической практики

4.1. Научное подразделение Учреждения, осуществляющее подготовку аспиранта, и научный руководитель аспиранта на основании Программы педагогической практики по соответствующему направлению (направленности) определяет задачи, организационные формы, разрабатывает и утверждает план прохождения педагогической практики аспиранта.

4.2. Индивидуальный план прохождения практики (далее – дневник практики) составляется аспирантом совместно с научным руководителем и утверждается заведующим отделом подготовки кадров высшей квалификации Учреждения.

4.3. Для аспирантов заочной формы обучения научное подразделение Учреждения совместно с отделом подготовки кадров высшей квалификации обязаны организовать возможность проведения учебной аудиторной работы в рамках педагогической практики в образовательном или научном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, на основании договора о проведении педагогической практики аспирантов Учреждения.

4.4. При прохождении педагогической практики аспирант осуществляет педагогическую деятельность под руководством научного руководителя и куратора. Присутствие научного руководителя и(или) куратора на учебных занятиях, проводимых аспирантом, является обязательным.

4.5. В период прохождения педагогической практики аспиранты подчиняются правилам внутреннего распорядка той организации, в которой проходит педагогическая практика.

4.6. Перенос сроков прохождения педагогической практики по состоянию здоровья (при наличии соответствующего медицинского заключения) осуществляется на основании личного заявления аспиранта на имя директора Учреждения, согласованного с заведующим отделом подготовки кадров высшей квалификации.

5. Форма контроля и отчетность по педагогической практике

5.1. В начале прохождения практики аспирант оформляет индивидуальный план прохождения педагогической практики (Приложение 1), график выполнения различных видов учебно-методических работ (Приложение 2).

5.2. По итогам прохождения педагогической практики аспирант предоставляет отчет о прохождении практики (Приложение 3), планы-конспекты проведенных занятий (Приложение 4), объединенные в дневник педагогической практики аспиранта (Приложение 5) и отчитывается перед научным руководителем и заведующим отделом подготовки кадров высшей квалификации.

5.3. Процедура отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации.

5.4. По итогам отчета аспиранта его научный руководитель составляет заключение о прохождении педагогической практики (Приложение 6).

5.5. Критериями оценки результатов практики являются:

- заключение научного руководителя об уровне подготовленности аспиранта;
- дневник прохождения практики аспиранта;
- степень выполнения программы практики;
- содержание и качество представленной аспирантом отчетной документации;
- уровень знаний, показанный аспирантом при докладе отчета о практике.

5.6. Оценкой педагогической практики является зачет.

5.7. Отсутствие зачета по педагогической практике является академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована в сроки, определенные Положением о текущем контроле успеваемости аспирантов Учреждения.

5.8. Аспиранты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не

предоставившие отчет и полный комплект документов по педагогической практике, являются неаттестованными за текущий период обучения.

5.9. Если аспирант работает преподавателем в другой образовательной организации высшего образования, его педагогическая деятельность может быть зачтена в качестве педагогической практики при условии предоставления справки с места работы с указанием занимаемой должности и объема учебной нагрузки, всех видов отчетности, указанных в данном Положении (см. Приложения 1-6).

6. Руководство педагогической практикой

6.1. Руководителем педагогической практики является научный руководитель аспиранта при участии куратора со стороны образовательной организации, в которой проходит педагогическая практика аспиранта Учреждения.

6.2. Научный руководитель:

- осуществляет непосредственное руководство педагогической практикой аспирантов;
- подбирает дисциплину, учебную группу в качестве базы для проведения педагогической практики, согласовывая с завучем учебной части профильной образовательной организации, знакомит аспиранта с планом учебной работы;
- совместно с аспирантом составляет индивидуальный план прохождения практики;
- обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов педагогической практики аспирантов;
- готовит индивидуальные задания для прохождения аспирантами педагогической практики;
- проводит консультации, оказывает методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- осуществляет контроль прохождения педагогической практики аспирантами, соблюдением ее сроков и содержания и принимает меры по устранению выявленных недостатков;
- посещает учебные занятия, проводимые аспирантами;
- проводит открытые занятия по согласованию совместно с куратором со стороны образовательной организации, в которой проходит педагогическая практика аспиранта Учреждения;
- участвует в анализе и оценке отчетной документации аспиранта, готовит отзыв о прохождении им педагогической практики, дает рекомендации по дальнейшему совершенствованию профессиональных педагогических умений аспиранта.

6.3. При проведении педагогической практики в профильной образовательной организации назначается куратор практики из числа научно-педагогических сотрудников этой организации, который:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места аспирантам;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики аспирантами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж аспирантов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной образовательной организации.

7. Права и обязанности аспиранта

7.1. Аспирант вправе:

- обращаться по всем вопросам прохождения педагогической практики к куратору, научному руководителю, заведующему отделом подготовки кадров высшей квалификации;

- пользоваться необходимой учебной и учебно-методической литературой, нормативной документацией, имеющимися в Учреждении;
- посещать по предварительному соглашению учебные занятия, проводимые преподавателями отдела подготовки кадров высшей квалификации Учреждения с целью изучения методики преподавания и знакомства с передовым педагогическим опытом.

7.2. Аспирант обязан:

- составить совместно с научным руководителем индивидуальный план прохождения практики;
- осуществлять подготовку к каждому запланированному индивидуальным календарно-тематическим планом работы учебному занятию и обеспечивать высокое качество их проведения;
- выполнить все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики;
- выполнять правила внутреннего распорядка и техники безопасности Учреждения и профильной образовательной организации, где проходит педагогическая практика. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, аспирант может быть отстранен от прохождения педагогической практики;
- после завершения практики представить в отдел подготовки кадров высшей квалификации Учреждения отчетную документацию.

Федеральное бюджетное учреждение науки «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт эпидемиологии и микробиологии им. Пастера»
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека

Индивидуальный план педагогической практики
(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта

специальность

год поступления

курс обучения

научный руководитель

место проведения практики

куратор

№ п/п	Виды работы	Даты проведения	Отметка о выполнении
1	Вводная консультация руководителя практики		
2	Составление программы практики		
3	Ознакомление с документацией профильной образовательной организации, в которой планируется прохождение педагогической практики. Изучение рабочей программы дисциплины, по которой будут проводиться занятия.		
4	Посещение занятий ведущих преподавателей Учреждения и профильной образовательной организации		
5	Определение тем и форм работы с обучающимися		
6	Изучение литературы по преподаваемой дисциплине		
7	Разработка планов-конспектов проведения занятий и утверждение их руководителем и куратором практики		
8	Проведение занятий с обучающимися: лекционных семинарских лабораторных практических		
9	Проведение практических занятий с их анализом		
10	Выполнение других видов работы:		
	Подготовка отчета о прохождении практики и предоставление руководителю практики		
	Отчет научному руководителю и заведующему отделом подготовки кадров высшей квалификации		

Аспирант

Научный руководитель

Федеральное бюджетное учреждение науки «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт эпидемиологии и микробиологии им. Пастера»
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

График выполнения учебно-методических видов работы аспиранта
в процессе педагогической практики
(20__ - 20__ учебный год)

аспирант
специальность
год поступления
курс обучения
научный руководитель
место проведения практики
куратор

Дисциплина
для студентов ____ курса
факультета
специальность

График проведения учебных занятий

№ п/п	Тема и форма занятия	Дата, время	Отметка о выполнении	Примечания

Другие виды работы

№ п/п	Виды работ	Дата, время	Отметка о выполнении	Примечания

Аспирант

Научный руководитель

Куратор

Федеральное бюджетное учреждение науки «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт эпидемиологии и микробиологии им. Пастера»
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека

УТВЕРЖДАЮ

Учреждение
ФИО руководителя учреждения или куратора,
на кого поставят печать
дата
печать

Отчет
о прохождении педагогической практики
(20 - 20 учебный год)

аспиранта
специальность
год поступления
курс обучения
научный руководитель
место прохождения практики
куратор

№ п/п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, научно-исследовательская работа со студентами, лекции, курсовые и дипломные работы)	Количество часов		Факультет, группа	Дата
		аудиторные	Самостоятельная работа		
2					
3					
4					
5	Общий объем часов	60	48		
6	Итого	108			

Основные итоги практики:

Аспирант

Научный руководитель

Куратор

Федеральное бюджетное учреждение науки «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт эпидемиологии и микробиологии им. Пастера»
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека

Схема плана-конспекта учебного занятия
в рамках прохождения педагогической практики аспиранта

Занятие № _____ (_____ часа)

аспирант
специальность
научный руководитель
место прохождения практики
куратор

Тема:

Цель:

Задачи:

Обучающие:

- 1.
- 2.

Развивающие:

- 1.
- 2.

Воспитательные:

- 1.
- 2.

Ход занятия

Создание целевой установки.

Содержание работы преподавателя и студентов по этапам занятия.

Заключение, выводы.

Задания для самостоятельной работы

Литература:

- 1.
- 2.

Аспирант

Научный руководитель

Куратор

Федеральное бюджетное учреждение науки «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт эпидемиологии и микробиологии им. Пастера»
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека

СОГЛАСОВАНО Заведующий отделом подготовки кадров высшей квалификации ФБУН НИИ эпидемиологии и микробиологии имени Пастера	СОГЛАСОВАНО Куратор педагогической практики
---	---

ДНЕВНИК
прохождения педагогической практики
(20 - 20 учебный год)

ФИО аспиранта

Научный руководитель

Направление и специальность обучения

Год поступления, курс обучения

Место проведения практики

Куратор

Санкт-Петербург

20__

Федеральное бюджетное учреждение науки «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт эпидемиологии и микробиологии им. Пастера»
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека

Заключение научного руководителя
о прохождении педагогической практики
(20 - 20 учебный год)

аспиранта
специальность
год поступления
курс обучения
научный руководитель
место прохождения практики
куратор

Научный руководитель