*(Типовая форма Договора о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов на безвозмездной основе – для сотрудников института)*

**ДОГОВОР № 10/ас-э-\_\_\_**

**на оказание образовательных услуг на безвозмездной основе**

**по прикреплению для прохождения промежуточной аттестации**

**(сдача кандидатских экзаменов по специальной дисциплине)**

г. Санкт-Петербург «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

Федеральное бюджетное учреждение науки «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт эпидемиологии и микробиологии им. Пастера» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (ФБУН НИИ эпидемиологии и микробиологии имени Пастера) именуемое в дальнейшем «Институт», на основании лицензии № 2453 от 02.11.2016 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации, в лице Директора, академика РАН, профессора Тотоляна Арега Артемовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, руководствуясь Федеральным Законом РФ от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Институт обеспечивает, а Заказчик принимает образовательную услугу по организации и проведению экзамена(ов) кандидатского минимума для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по научной(ым) специальности(ям): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(шифр и наименование специальности(ей))

в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. с прохождением индивидуальной консультации перед экзаменом.

1.2. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

1.3. Организация приема экзаменов кандидатского минимума осуществляется после оформления личного дела экзаменуемого и издания приказа директора Института о сроках проведения экзаменов с указанием списка лиц, допущенных к сдаче экзаменов каждого вида.

1.4. Порядок приема документов, организации и проведения экзаменов кандидатского минимума определяется соответствующими положениями Института. Указанные Положения и программы по предметам и специальностям доступны для ознакомления на сайте Института.

1.5. После проведения Институтом приема экзаменов кандидатского минимума для Заказчика услуга считается оказанной надлежащим образом, в полном объеме, независимо от оценок, полученных сдающим лицом по результатам проведения экзаменов.

1.6. Повторная сдача экзаменов кандидатского минимума в период одной сессии не допускается.

**2. Обязанности сторон**

2.1. Институт:

2.1.1. Осуществляет организацию и проведение экзаменов кандидатского минимума с привлечением в состав приемной и экзаменационной комиссий высококвалифицированных научно-педагогических кадров Института.

2.1.2. Программы экзаменов кандидатского минимума Института разрабатываются на основании действующих нормативных документов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и требований Высшей аттестационной комиссии.

2.1.3. Выдает Заказчику справку о сданных экзаменах кандидатского минимума по установленной форме.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Нести имущественную ответственность за ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Своевременно явиться для сдачи экзаменов кандидатского минимума в указанные даты и часы в соответствии с Приказом директора Института. При наличии уважительной причины неявки – согласовать заблаговременно возможность изменения сроков сдачи соответствующих экзаменов.

**3. Права сторон**

3.1. Институт вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок и формы проведения экзаменов кандидатского минимума.

3.2.Заказчик вправе:

3.2.1. Требовать от Института предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

3.2.2. Обращаться к работникам Отдела подготовки кадров высшей квалификации Института по вопросам, касающимся процесса проведения консультаций и экзаменов кандидатского минимума.

3.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

3.2.4. Пользоваться имуществом Института, необходимым для получения указанной в данном договоре образовательной услуги.

**4. Финансовые взаимоотношения сторон**

4.1. На основании локального акта Института «Положения о сдаче кандидатских экзаменов в ФБУН НИИ эпидемиологии и микробиологии имени Пастера» прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов лиц, являющихся на момент прикрепления сотрудниками Института по основному месту работы, осуществляется на безвозмездной основе.

3.2. После сдачи кандидатских экзаменов в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора и выдачи Институтом прикрепленному лицу справки о сданных кандидатских экзаменах обязательства сторон считаются выполненными.

**5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

**6. Срок действия договора и другие условия**

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до момента оказания всего объема образовательных услуг, перечисленных в п.1.1. договора, но не более 6 (шести) месяцев.

6.2. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах − по одному для каждой из Сторон и один экземпляр для хранения в отделе подготовки кадров высшей квалификации в личном деле прикрепленного лица. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6.3. Дополнения и изменения в настоящий договор оформляются отдельным дополнительным соглашением.

Заказчик подтверждает, что в период заключения настоящего договора ознакомлен с Положением о прикреплении к ФБУН НИИ эпидемиологии и микробиологии имени Пастера для подготовки диссертации, с Порядком разработки индивидуального плана работы, другими локальными актами Института.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

**7. Адреса, реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Институт** | **Заказчик** |
| Федеральное бюджетное учреждение науки «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт эпидемиологии и микробиологии им. Пастера» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека |  |
| Адрес:197101, Санкт-Петербург, ул. Мира, 14  УФК по г. Санкт-Петербургу (ОФК 15, ФБУН НИИ эпидемиологии и микробиологии имени Пастера, л/c 20726Х02250)  ИНН/КПП 7813047047/781301001  Наименование банка: Северо-Западное ГУ Банка России//УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург  Расчетный счет (р/с) 03214643000000017200  БИК: 014030106  Корреспондентский счет (к/с) 40102810945370000005 ОКПО 01967164 ОКАТО 40288563000 |  |
|  |
|  |
|  |
| **Директор,**  **академик РАН, профессор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.А.Тотолян/**  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) |