

ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ  
ЭПИДЕМИОЛОГИИ И МИКРОБИОЛОГИИ ИМ. ПАСТЕРА»  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ  
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

ПРИКАЗ

«01 » 11 2024 г.

№ 129

Об утверждении Положения об  
антикоррупционной политике

В целях профилактики коррупционных правонарушений, обеспечения соответствия деятельности ФБУН НИИ эпидемиологии и микробиологии имени Пастера (далее - Институт) требованиям антикоррупционного законодательства, формирования у работников Института нетерпимости к коррупционному поведению приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие с даты издания настоящего приказа Положение об антикоррупционной политике ФБУН НИИ эпидемиологии и микробиологии имени Пастера (далее по тексту – Положение).
2. Начальнику отдела кадров Чебаковой Л.В.:
- обеспечить размещение Положения на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором представлена вся необходимая информация, касающаяся противодействию коррупции;
- внести Положение в перечень локальных нормативных актов, обязательных для ознакомления при приеме на работу.
3. Руководителям структурных подразделений Института:
- обеспечить ознакомление сотрудников вверенных им подразделений с Положением под роспись в Листе ознакомления;
- обеспечить выполнение требований Положения в своей профессиональной деятельности и работе подчиненных сотрудников.
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела кадров Чебакову Л.В.

Директор



А.А. Тотолян

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ФБУН НИИ эпидемиологии и  
микробиологии имени Пастера

А.А. Тотолян  
«01» ноября 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ  
ФБУН НИИ ЭПИДЕМИОЛОГИИ И МИКРОБИОЛОГИИ  
ИМЕНИ ПАСТЕРА**

**1. Понятие, цели и задачи антикоррупционной политики**

1.1. Антикоррупционная политика Федерального бюджетного учреждения науки «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт эпидемиологии и микробиологии им. Пастера» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее по тексту - Институт) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений деятельности организации.

Настоящая политика определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.2. Антикоррупционная политика Института разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер, разработанных Министерством труда и социальной защиты, локальных актов Института.

1.3. Целью Антикоррупционной политики является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Институте.

Институт ставит перед собой следующие цели:

- минимизировать риск вовлечения руководства Института и работников, независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- сформировать у работников и иных лиц единообразие понимания антикоррупционной Политики Института о непринятии коррупции в любых формах и проявлениях.

1.4. Задачами Антикоррупционной политики являются:

- определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;

- информирование работников Института о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции в Институте;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Институте;
- установить обязанность работников Института знать и соблюдать принципы и требования настоящей Антикоррупционной политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также мероприятия по предотвращению коррупции.

## **2. Понятия и определения**

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устраниению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Работник Института** – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Институтом.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично

или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяточодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

**Личная заинтересованность работника** (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**Коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

**Коррупционный фактор** - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

**Предупреждение коррупции** - деятельность по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

### **3. Основные принципы антикоррупционной политики Института.**

**3.1. Антикоррупционная политика Института основывается на следующих ключевых принципах:**

1). Принцип соответствия Антикоррупционной политики Института действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовыми актами Российской Федерации, действие которых распространяется на Институт.

2). Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Института в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3).Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Института о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4). Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Института, его руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Института коррупционных рисков.

5).Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в Институте таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6). Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Института вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Института за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7). Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

#### **4. Область применения Положения и круг лиц, попадающих под ее действие**

4.1. Настоящее положение распространяется на директора Института и на всех работников Института, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемой функции.

4.2. Нормы настоящего положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Институт вступает в

договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых Институтом с такими лицами.

## **5. Должностные лица Института, ответственные за реализацию антикоррупционной политики**

5.1. Директор Института отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Институте, на реализацию принципов и требований настоящего Положения.

5.2. Директор Института, исходя из стоящих перед Институтом задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

5.3. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственных за реализацию антикоррупционной политики Института:

- 1) Разработка и представление на утверждение директору Института проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в пределах установленной компетенции.
- 2) Проведение мероприятий (проверок), предусмотренных Трудовым кодексом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Роспотребнадзора, и направленных на предупреждение (выявление, устранение) правонарушений работниками Института.
- 3) Рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами или иными лицами.
- 4) Организация представления и проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работниками Института, должности которых перечислены в Приказе Роспотребнадзора от 31.05.2013 года № 361 (за исключением директора Института).
- 5) При наличии оснований организация проверки достоверности и полноты представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов работниками Института.
- 6) Сбор, учет и надлежащее хранение предоставленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
- 7) Проведение правового просвещения (семинары, лекции, тематическая учеба и пр.) среди работников Института о реализации требований антикоррупционного законодательства, в том числе о соблюдении ограничений, запретов, и обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- 8) Обеспечение разработки плана противодействия коррупции в Институте,

контроль за его выполнением.

- 9) Работа по выявлению и разрешению ситуаций, ведущих к возникновению конфликта интересов.
- 10) Проведение (организация проведения) прочих мероприятий, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции, в соответствии с требованиями действующих антикоррупционных нормативно-правовых актов Российской Федерации, Роспотребнадзора и локальных актов (приказы, распоряжения) директора Института.

## **6. Обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции**

6.1. Работники Института, вне зависимости от занимаемой должности, в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей должны:

- руководствоваться требованиями настоящего положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики Института;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Института;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Института;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Института о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Института о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- сообщать непосредственному руководителю/лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики/руководству Института о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6.2. Соблюдение работником Института требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

## **7. Перечень антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)**

7.1. Реализация антикоррупционных мероприятий в Институте

осуществляется на основе разрабатываемых Планов мероприятий по противодействию коррупции, которые в обязательном порядке включают в себя следующие направления деятельности:

- нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений;
- разработку и введение специальных антикоррупционных процедур;
- обучение и информирование работников;
- обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики Института;
- оценку результатов проводимой антикоррупционной работы.

## **8. Внедрение стандартов поведения работников Института**

8.1. Важным элементом деятельности по предупреждению коррупции является внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру Института. В этих целях в Институте разработан Кодекс этики и служебного поведения работников.

8.2. Кодекс этики и служебного поведения закрепляет общие ценности, принципы и правила поведения работников Института.

## **9. Оценка коррупционных рисков**

9.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных экономических процессов, хозяйственных и производственных операций в деятельности Института, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений в целях получения личной выгоды.

9.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом Антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Института и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

9.3. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе.

## **10. Консультирование и обучение работников Института**

10.1. При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции внутри организации необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

10.2. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение может, в частности, проводиться по следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и

порядком их применения в деятельности Института;

- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

10.3. Консультирование по вопросам противодействия коррупции обычно осуществляется в индивидуальном порядке. В этом случае целесообразно определить лиц организации, ответственных за проведение такого консультирования. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов рекомендуется проводить в конфиденциальном порядке.

## **11. Ответственность за несоблюдение (ненадлежащее исполнение) требований антикоррупционной политики**

11.1. Все работники Института должны руководствоваться настоящим положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

11.2. Руководители структурных подразделений являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящего положения сотрудниками, вверенного ему подразделения.

11.3. Работники, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, независимо от занимаемой должности, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## **12. Заключительные положения**

12.1. Утвержденная настоящим положением Антикоррупционная политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности Института и доводится до сведения всех работников Института.

12.2. Институтом обеспечивается возможность беспрепятственного доступа работников к тексту настоящего Положения, путем размещения его на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором представлена вся необходимая информация, касающаяся противодействию коррупции.

12.3. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения Директором Института и отменяет свое действие на основании приказа Директора Института.

Разработано:

Начальник отдела кадров

Л.В. Чебакова

Согласовано:

Начальник юридического отдела

Т.В. Врацких