Приложение

УТВЕРЖДЕН   
приказом директора   
ФБУН НИИ эпидемиологии и микробиологии имени Пастера   
от 12.10.2018 № 83/с

**План противодействия коррупции в ФБУН НИИ эпидемиологии и микробиологии имени Пастера на 2018 - 2020 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
| 1. | Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения ограничении, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственность за их нарушение | | | |
| 1.1. | Взаимодействие с Комиссией центрального аппарата Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | На систематической основе при поступлении  информации, содержащей основания для проведения заседания комиссий | Обеспечение соблюдения руководителями и работниками Института ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных трудовым законодательством и законодательством о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
| 1.2. | Осуществление анализа исполнения обязанностей, соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, работниками Института, по реализации указанными лицами обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | На постоянной основе | Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений  Выявление случаев допущения нарушений требований законодательства, устанавливающих ограничения, запреты, обязательства, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-Ф3 «О противодействии коррупции», и изданными в их реализацию нормативными правовыми актами  Проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации  Применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации |
| 1.3. | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками Института запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | На систематической основе при наличии оснований | Выявление случаев несоблюдения работниками Института законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
| 1.4. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Института. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | Ежегодно, до 30 апреля | Обеспечение своевременного исполнения работниками Института обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своих семей |
| 1.5. | Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Роспотребнадзора | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Институте |
| 1.6. | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками Института | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | Ежегодно, до 30 мая  до 1 октября | Недопущение случаев нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работниками Института. Своевременное принятие мер по фактам нарушений ограничений, запретов, ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции  Подготовка информационных писем по порядку представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 1.7. | Проведение проверки достоверности и полноты |  | На систематической основе при наличии | Недопущение случаев несоблюдения работниками Института законодательства Российской Федерации о |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|  | сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Института | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | оснований | противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям |
| 1.8. | Мониторинг исполнения работниками Института установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | Директор Института  Главный бухгалтер  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | Ежегодно, до 25 декабря | Недопущение случаев несоблюдения работниками Института установленного порядка сообщения о получении подарка  Формирование негативного отношения к дарению подарков  Подготовка информационно-методических писем |
| 1.9. | Осуществление контроля исполнения работниками обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | Ежегодно, в рамках приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного | Недопущение случаев выполнения иной оплачиваемой работы без предварительного уведомления представителя нанимателя |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|  | иной оплачиваемой работы |  | характера, п ре дставл я е м ы х работниками Института |  |
| 1.10. | Организация работы по рассмотрению уведомлений работников о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | На систематической основе при наличии оснований | Своевременное рассмотрение уведомлений, принятие соответствующих решений  Формирование нетерпимого отношения работников Института к совершению коррупционных правонарушений |
| 1.11. | Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Института, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | На систематической основе | Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений  Сокращение случаев допущения нарушений требований законодательства, устанавливающих ограничения, запреты, обязательства, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЭ «О противодействии коррупции», и изданными в их реализацию нормативными правовыми актами |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
| 1.12. | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников Института, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | На систематической основе | Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 1.13. | Осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | На систематической основе в связи с  изменениями законодательства | Правовое просвещение работников Института  Ознакомление работников Института с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации |
| 1.14. | Организация доведения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | На систематической основе с учетом  изменения законодательства | Устранение рисков коррупционных проявлений при исполнении должностных обязанностей  Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации при исполнении должностных обязанностей  Подготовка информационно-методических писем  Ознакомление работников Института с федеральными законами и иными нормативными правовыми |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|  | с утратой доверия, а также изменений  антикоррупционного законодательства |  |  | актами Российской Федерации |
| 1.15. | Обеспечение прохождения повышения квалификации должностными лицами, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | В рамках исполнения государственного заказа на дополнительное профессиональное образование  На систематической основе | Повышение эффективности деятельности должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений  Организация мероприятий по профессиональному развитию лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, членов комиссий |
| 2. | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Институтаа, мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | | |
| 2.1. | Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении: локальных нормативных актов, их проектов и иных  документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте  юрисконсульт | На систематической основе 20 января 2018  1 июля 2018 20 января 2019  1 июля 2019 20 января 2020  1 июля 2020 | Выявление в локальных нормативных актах и проектах локальных нормативных актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение  Недопущение закрепления на нормативном уровне возможностей для коррупционных проявлений  Мониторинг правоприменения 1 раз в полугодие |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|  | коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов |  |  |  |
| 2.2. | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | На систематической основе при наличии оснований | Оперативное и эффективное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений  -Мониторинг фактов совершения уголовно-наказуемых деяний, связанных с профессиональной деятельностью работников Института  Мониторинг результатов проверок органами прокуратуры деятельности Института в части реализации антикоррупционного законодательства |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Огветственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
| 2.3. | Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | На систематической основе | Исключение проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций |
| 2.4. | Использование компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения «Справки БК» | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | На систематической основе | Осуществление автоматизированного сбора и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Института |
| 2.5. | Повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок  Мониторинг и выявление | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | На систематической основе | Недопущение проявления коррупционных действий при размещении заказов  Целевое использование и экономия бюджетных средств  Обеспечение соответствия показателей итогов выполнения контрактов первоначально заложенным в них параметрам и утвержденным показателям федерального бюджета |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|  | коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Института и устранение выявленных коррупционных рисков |  |  | Расширение практики проведения открытых аукционов в электронной форме |
| 2.6. | Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита | Директор Института  Главный бухгалтер | На систематической основе в соответствии с отдельным Планом | Соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета  Подготовка и организация мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств |
| 2.7 | Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Роспотребнадзора, его территориальных органов и подведомственных организаций и их должностных лиц | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте  юрисконсульт | Ежеквартально | Выработка и принятие мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений  Подготовка информационно-методических писем  Внесение изменений в локальные нормативные акты |
| 3. | Взаимодействие Института с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи,  обеспечение доступности информации о деятельности Института | | | |
| 3.1. | Обеспечение размещения на сайте Института информации об | Директор Института | На систематической основе | Повышение эффективности информационной открытости Института |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|  | антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции | Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте  Специалист по связям с общественностью |  | Актуализация раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Института |
| 3.2. | Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую  антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества | Директор Института  Специалист по связям с общественностью | На систематической основе | Повышение эффективности проводимой антикоррупционной деятельности  Мониторинг выполнения антикоррупционных мероприятий (ежеквартально)  Организация и проведения он-лайн опроса посредством размещения соответствующей информации на сайте Института |
| 3.3. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Институте, его территориальных органах и организациях или нарушениях требований к поведению работников Института посредством:   * функционирования «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции; * приема электронных сообщений с использованием официального сайта Института | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте  Специалист по связям с общественностью | На систематической основе | Повышение эффективности информационной открытости Института  Оперативное реагирование на поступившие оповещения о коррупционных проявлениях в деятельности работников Института  Функционирование «горячей линии» в Институте  Повышение эффективности профилактической работы по противодействию коррупции, обеспечение соблюдения работниками запретов, ограничений, обязанностей и требований к служебному поведению  Формирование нетерпимости к коррупционному поведению |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
| 3.4. | Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | На систематической основе | Выявление и проверка сведений о коррупционных проявлениях в деятельности работников Института  Подготовка информационно-методических писем |
| 3.5. | Обеспечение эффективного взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | На систематической основе | Участие в заседаниях Общественного совета, консультативных и экспертных советов при Роспотребнадзоре |
| 3.6. | Обеспечение эффективного взаимодействия со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в  том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте  Специалист по связям с общественностью | На систематической основе | Повышение эффективности информационной открытости Института |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|  | принимаемых Институтом, и придании гласности фактов коррупции в Институте |  |  |  |
| 3.7. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Институте и организация проверки таких фактов | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте  Специалист по связям с общественностью | На систематической основе | Выявление и проверка сведений о коррупционных проявлениях в деятельности работников Института |
| 4. | Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности Института | | | |
| 4.1. | Внедрение риск - ориентированного подхода при организации и проведении контрольно- надзорных мероприятий | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | На систематической основе | Недопущение возможности проявления коррупционных проявлений при осуществлении деятельности Института  Участие в совещаниях о предварительных итогах деятельности органов и учреждений Роспотребнадзора |
| 4.2. | Оптимизация предоставления государственных услуг | Директор Института | На систематической основе | Недопущение возможности проявления коррупционных проявлений при оказании государственных услуг |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № ri/'п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|  |  |  |  |  |
| 4.3. | Внедрение системы оценки результативности и эффективности контрольно- надзорных органов | Директор Института | На систематической основе | Предложения по внедрению системы оценки эффективности и результатив ности  Минимизация причинения вреда охраняемым законом ценностям |
| 4.4. | Обеспечение своевременного учета федерального имущества, включая земельные участки, правообладателем которых является Институт | Директор Института  Заместитель директора по общим вопросам | На систематической основе | Эффективное использование федерального имущества  Своевременная государственная регистрация федерального имущества  Своевременное и полное представление сведений по учету федерального имущества, находящегося на праве оперативного управления |
| 4.5. | Внесение изменений в План противодействия коррупции в Институте | Директор Института  Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте | На систематической основе с учетом изменений законодательства о противодействии коррупции | Своевременная корректировка Плана противодействия коррупции в Институте в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции, Планом противодействия коррупции в Роспотребнадзоре и принятыми в его развитие нормативными правовыми актами |