

Приложение
к приказу от «14» августа 2014 г. № 57 с

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ФБУН НИИ эпидемиологии
и микробиологии имени Пастера
член-корр. РАН, профессор



А.Б. Жебрун
«14» августа 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и осуществлении образовательной деятельности
по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
Федерального бюджетного учреждения науки «Санкт-Петербургский научно-
исследовательский институт эпидемиологии и микробиологии им. Пастера»**

Принято на заседании Ученого совета
ФБУН НИИ эпидемиологии и
микробиологии имени Пастера
Протокол № 6 от 25 июня 2014 г.

Санкт-Петербург
2014

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального бюджетного учреждения науки «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт эпидемиологии и микробиологии им. Пастера» (далее Положение) регламентирует организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) в ФБУН НИИ эпидемиологии и микробиологии имени Пастера (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», приказом Минобрнауки России от 25.02.2009 № 59 «Об утверждении Номенклатуры специальностей научных работников», приказом Минобрнауки России от 02.09.2014 № 1192 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1060, и направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 г. № 59», приказом Минобрнауки России от 26.03.2014 № 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», приказом Минобрнауки России от 13.01.2014 № 7 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», Уставом Учреждения и локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Программы аспирантуры реализуются Учреждением в целях создания аспирантам (далее – Обучающиеся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

1.4. Программы аспирантуры самостоятельно разрабатываются и утверждаются

Учреждением в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС).

1.5. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

1.6. Высшее образование по программам аспирантуры может быть получено в очной и заочной формах обучения. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются ФГОС. Допускается сочетание различных форм обучения, установленных образовательным стандартом.

1.7. Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направления подготовки).

1.8. Учреждение устанавливает направленность программы аспирантуры (соответствующую научной специальности в действующей номенклатуре специальностей научных работников), конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

1.9. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры Учреждение обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, в иных формах, устанавливаемых Учреждением;

- проведение практик;

- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой Обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;

- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации Обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации Обучающихся.

1.10. Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть).

1.11. Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у Обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины – «Иностранный язык» и «Философия и история науки», и итоговую (государственную итоговую) аттестацию (ГИА).

1.12. Вариативная часть программы аспирантуры включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Учреждением, а также научно-исследовательскую работу. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры.

1.13. Обязательными для освоения Обучающимися являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы. Обязательными для освоения являются избранные Обучающимся элективные дисциплины (модули).

1.14. При реализации программы аспирантуры Учреждение обеспечивает Обучающимся возможность освоения факультативных [не обязательных для изучения при освоении программы аспирантуры дисциплин (модулей)] в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

1.15. При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Учреждение включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

1.16. При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с

образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

2. Организация разработки и реализации программ аспирантуры

2.1. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры.

2.2. Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который обновляется и дополняется с учетом развития науки (1 раз в 5 лет).

2.3. Разработка программ аспирантуры осуществляется отделом аспирантуры и утверждается решением Ученого совета Учреждения.

2.4. Информация о программах аспирантуры размещается на официальном сайте Учреждения.

2.5. При реализации программ аспирантуры используются различные образовательные технологии.

2.6. Объем программы аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС.

2.7. Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения различных образовательных технологий, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

2.8. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (далее – годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных пунктом 2.9 настоящего Положения.

2.9. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается Учреждением в размере не более 75 зачетных единиц [при ускоренном обучении – не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в соответствии с пунктом 3.13 Положения] и может различаться для каждого учебного года.

2.10. Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные ФГОС, вне зависимости от используемых Учреждением образовательных технологий.

2.11. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается Учреждением по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления Обучающегося.

2.12. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения Обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

3. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры

3.1. В Учреждении образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.2. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы), семестры.

3.3. Начало учебного года в Учреждении по очной форме обучения и по заочной форме обучения ежегодно устанавливается в соответствии с Правилами приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.4. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению Обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.5. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации Обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации Обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры.

3.6. На основе учебного плана для каждого Обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы Обучающегося.

3.7. В приказе директора о зачислении в аспирантуру Обучающемуся назначается научный руководитель.

3.8. Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Учреждения. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры Обучающемуся утверждается тема научно-исследовательской работы и индивидуальный учебный план на заседании Ученого совета Учреждения (далее Ученый совет).

3.9. Для рассмотрения темы диссертации Ученым советом Обучающемуся необходимо предоставить:

- выписку из протокола заседания профильной проблемной комиссии с рекомендацией рассмотрения вопроса об утверждении темы планируемой диссертации и индивидуального учебного плана на заседании Ученого совета;
- расширенную аннотацию диссертации;
- заключение этического комитета Учреждения (при необходимости);
- заключение патентоведа (при необходимости);
- индивидуальный учебный план.

3.10. По итогам заседания Ученого совета Обучающемуся выдается выписка из протокола заседания Ученого совета с решением об утверждении темы диссертации и индивидуального плана работы (или об отказе в утверждении, с указанием причин).

3.11. Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются образовательным стандартом.

3.12. Контроль выполнения Обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

3.13. При освоении программы аспирантуры Обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Учреждением в соответствии с образовательным стандартом, по решению Учреждения осуществляется ускоренное обучение такого Обучающегося по

индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

3.14. Перевод Обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры при сочетании различных форм обучения, при ускоренном обучении осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

3.15. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию Обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию Обучающихся.

3.16. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация Обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы. Порядок осуществления текущего контроля осуществляется на основании локального нормативного акта Учреждения.

3.17. Для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по соответствующей имеющей государственную аккредитацию программе аспирантуры в Учреждение могут быть зачислены в качестве экстернов лица, обучающиеся в другой образовательной организации.

Зачисление экстернов производится в установленные Учреждением сроки. Не позднее одного месяца с момента зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.18. Условия и порядок зачисления экстернов в Учреждение (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения.

3.19. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

3.20. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу (*приложение 1*).

4. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.2. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных Обучающихся. Обучение осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких Обучающихся.

4.3. Инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья в индивидуальном учебном плане предусматриваются модули, адаптирующие освоение программы аспирантуры, входящие в вариативную часть. В обязательной базовой части

программы аспирантуры и вариативной части предусмотрены специальные технические средства обучения индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего Обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий.

4.4. В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Учреждением обеспечивается:

- возможность адаптированного использования электронной информационно-образовательной среды Учреждения;
- возможность применения образовательных технологий в доступных формах для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- беспрепятственный доступ Обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Учреждения, а также пребывание в указанных помещениях;
- бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЭПИДЕМИОЛОГИИ
И МИКРОБИОЛОГИИ им. ПАСТЕРА»

СПРАВКА об обучении (о периоде обучения)

Дана _____
(Ф.И.О.)

в том, что он(а) обучался(лась) в аспирантуре (очной/заочной) федерального бюджетного учреждения науки «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт эпидемиологии и микробиологии им. Пастера»,
по направлению _____
направленности _____

Приказ о зачислении в аспирантуру № _____ от « _____ » _____ 20__ г.,
приказ об отчислении из аспирантуры № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

_____ освоил(а) обязательные дисциплины, сдал(а) кандидатские экзамены
(Ф.И.О.)
и получил(а) следующие оценки:

№ п./п.	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Ф.И.О., ученая степень председателя и членов экзаменационной комиссии, должность
1	Философия и история науки	(Оценка) (Дата)	Председатель – Члены комиссии:
2	Иностранный язык	(Оценка) (Дата)	Председатель – Члены комиссии:
3	Наименование специальности	(Оценка) (Дата)	Председатель – Члены комиссии:

Дисциплины (обязательные, в соответствии с индивидуальным планом)
_____, объем _____ ЗЕТ, оценка _____
(название дисциплины)

Выдано на основании подлинных протоколов или удостоверений, хранящихся в архиве ФБУН НИИ эпидемиологии и микробиологии имени Пастера

Заместитель директора по науке _____ /ФИО/

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.